INFORME MENSUAL SOCIAL Nº1

OBJETO: “CONSTRUCCIÓN DE OBRAS DE MITIGACIÓN DEL RIESGO PARA LA ESTABILIZACIÓN, CONTROL DE INUNDACIONES Y MOVIMIENTO EN MASA DE LA MARGEN DERECHA DE LA QUEBRADA FRAILES – SECTOR DESCOLE DEL BOX COULVERT AGÜITA MONTE BONITO”

CONTRATISTA

INGENIERO CESAR AUGUSTO GOMEZ GIRALDO

TRABAJADORA SOCIAL

ISABEL CRISTINA OSPINA ZULUAGA

FECHA: 16 de octubre- 15 de noviembre

Contenido

INTRODUCCIÓN 3
OBJETIVO GENERAL 3
OBJETIVOS ESPECIFICOS 4
ALCANCE 4
JUSTIFICACIÓN 4
ACTIVIDADES DEL PROGRAMA DE GESTION SOCIAL 5
PLAN DE GESTION SOCIAL 5
PRELIMINARES DE OBRA 5
RECORRIDO DE RECONOCIMIENTO DE LA ZONA DEL PROYECTO 5
PROYECTO PARA EL MANEJO DE LA INFRAESTRUCTURA DE PREDIOS 6
ACTAS DE VECINDAD DE CIERRE 8
PROGRAMA DE INFORMACION Y DIVULGACION 8
PROGRAMA DE ATENCION AL CIUDADANO 10
PROGRAMA DE PARTICIPACION COMUNITARIA 11
PROGRAMA DE SEGUIMIENTO, MONITOREO Y EVALUACION 12
CONCLUSIONES Y/O RECOMENDACIONES 12

INTRODUCCIÓN

El presente informe mensual social tiene como finalidad presentar el seguimiento, las acciones desarrolladas y los avances alcanzados en el componente social del contrato cuyo objeto es la **"Construcción de obras de mitigación del riesgo para la estabilización, control de inundaciones y movimiento en masa de la margen derecha de la Quebrada Frailes – sector descole del box coulvert Agüita Monte Bonito".**

Las actividades sociales ejecutadas durante el periodo buscan garantizar una comunicación clara, oportuna y efectiva con la comunidad del área de influencia, promoviendo la participación, la apropiación del proyecto y la atención adecuada a inquietudes y requerimientos ciudadanos. Así mismo, se realiza acompañamiento permanente a las dinámicas generadas por la ejecución de las obras, con el fin de prevenir y gestionar posibles afectaciones sociales, fortalecer la convivencia y asegurar el cumplimiento de los compromisos establecidos en materia de relacionamiento comunitario.

En este informe se presentan las gestiones realizadas, los espacios de participación y socialización desarrollados, los mecanismos de comunicación implementados, así como la identificación y atención de situaciones relevantes para la comunidad. Con ello, se busca ofrecer una visión integral del avance social del proyecto y aportar a la transparencia y confianza entre la entidad contratante, el contratista y la comunidad.

OBJETIVO GENERAL

Presentar de manera clara las acciones, avances y resultados obtenidos en la gestión social desarrollada durante el periodo reportado, en el marco del contrato de **"Construcción de obras de mitigación del riesgo para la estabilización, control de inundaciones y movimiento en masa de la margen derecha de la Quebrada Frailes – sector descole del box coulvert Agüita Monte Bonito"**, con el fin de garantizar una adecuada articulación con la comunidad, la atención oportuna de sus

inquietudes y el acompañamiento social necesario para el desarrollo armónico del proyecto.

OBJETIVOS ESPECIFICOS

- ✓ Mantener informada a la comunidad del área de influencia sobre las obras ejecutadas y que interfieren en su cotidianidad.
- ✓ Identificar los posibles impactos que se puedan presentar con las obras con el fin de formular estrategias o alternativas que permitan mitigarlos o controlarlos.
- ✓ Sensibilizar a la comunidad en la importancia de la conformación de la Veeduría ciudadana.
- ✓ Recibir, atender y dar respuesta clara y oportuna a las manifestaciones que las autoridades y comunidades presenten al proyecto a partir del punto de atención a la comunidad durante el tiempo de ejecución del proyecto.

ALCANCE

El presente informe comprende las actividades de gestión social realizadas durante el actual periodo, incluyendo el seguimiento a la comunidad, la atención de inquietudes y solicitudes de los mismos, la socialización de información del proyecto y el acompañamiento a las dinámicas sociales generadas por la ejecución de las obras. Su alcance abarca únicamente las acciones desarrolladas en el área de influencia directa del contrato.

JUSTIFICACIÓN

La gestión social es fundamental para garantizar una comunicación transparente con la comunidad, prevenir conflictos y acompañar adecuadamente las dinámicas sociales derivadas de la ejecución del proyecto. Este informe permite documentar las acciones realizadas, evaluar su efectividad y asegurar que el desarrollo de las obras se lleve a cabo en armonía con la población del área de influencia.

ACTIVIDADES DEL PROGRAMA DE GESTION SOCIAL

PLAN DE GESTION SOCIAL:

Se realiza el plan de gestión social para la obra, el mismo se hace con los respectivos programas para su ejecución. Se envía a la interventoría para su revisión y/o aprobación. Se recibe aprobación del mismo.

PRELIMINARES DE OBRA:

Identificación de los programas a ejecutar en el desarrollo del proyecto, con el objetivo de dar cumplimiento a los requerimientos estipulados por la entidad contratante; tales como:

Identificación de área de intervención, identificación de líderes comunitarios, programación de las socializaciones para las comunidades del área de influencia, realización de actas de vecindad y de entorno, charlas al personal en obra, cartelera correspondiente al área, conformación de veeduría ciudadana y atención a las PQRs; entre otros.

RECORRIDO DE RECONOCIMIENTO DE LA ZONA DEL PROYECTO:

Para el presente proyecto se hizo reconocimiento del sector objeto de intervención, en la etapa preliminar del proyecto. Para lo anterior se hizo el registro fotográfico correspondiente con el objetivo de identificar las áreas y los actores beneficiarios del proyecto, es de anotar que esta actividad se realizó con el área técnica.

REGISTRO FOTOGRAFICO









IDENTFICACION DE LOS SECTORES A INTERVENIR

PROYECTO PARA EL MANEJO DE LA INFRAESTRUCTURA DE PREDIOS

Objetivo: Garantizar protección y amparo al patrimonio de particulares representado en propiedades inmobiliarias localizadas en la zona aledaña de intervención.

La importancia de este programa radica en la prevención de posibles daños o afectaciones a los predios cercanos a la zona de intervención. Esta acción preventiva beneficia tanto a los propietarios como al contratista, ya que permite verificar y documentar las condiciones iniciales de los inmuebles antes del ingreso de maquinaria o del inicio de las actividades de obra.

Durante el periodo reportado se llevó a cabo el inventario de los predios ubicados en el área de influencia directa, consistente en un registro fotográfico de las fachadas de cada inmueble al que se le elaborará el acta correspondiente.

Es importante señalar que el acta de vecindad de inicio debe incluir un registro fotográfico completo y el diligenciamiento del formato establecido, en el cual se consignan las condiciones físicas y estructurales observadas en cada predio.

Teniendo en cuenta lo mencionado, al momento del corte del presente informe se han elaborado dos actas de vecindad y dos actas de entorno, correspondientes a los sitios donde se están iniciando las actividades de obra.

Para el corte del presente informe, no se realiza la entrega de las actas de vecindad y de entorno, debido a que dichas actas aún se encuentran en proceso de validación. Actualmente están pendientes las firmas de los ingenieros responsables, requisito indispensable para su cierre y radicación formal. Una vez se completen las firmas correspondientes, se procederá con la entrega de los documentos para el siguiente informe.

De igual manera, se ha realizado el inventario del segundo tramo a intervenir, en el cual se llevará a cabo la limpieza de la quebrada. Las actas mencionadas se elaborarán específicamente para documentar el paso de las volquetas durante el retiro del material, asegurando el registro y seguimiento de cualquier posible afectación a los predios y al entorno.

REGISTRO FOTOGRAFICO







REALIZACION DE INVENTARIO Y ACTAS DE VECINDAD DE INICIO

A la fecha se encuentra pendiente el inventario de vias y de entorno del area por donde se realizara el transito de las volquetas para el retiro de material.

ACTAS DE VECINDAD DE CIERRE

Para este periodo no aplica esta actividad, ya que la misma está estipulada al culminar las diferentes actividades de obra. Y/ o de acuerdo a la liberación de actividades desde el área técnica.

PROGRAMA DE INFORMACION Y DIVULGACION:

Objetivo

Promover la comunicación permanente entre el Contratista, las comunidades y autoridades municipales que hacen parte del área de Influencia directa del proyecto; a fin de transmitir información clara, oportuna y veraz acerca de las actividades a realizarse en la ejecución del proyecto.

Las reuniones de socialización de obras son un proceso, mediante el cual se logra que la comunidad se empodere de las obras realizadas, gracias a un conjunto de actividades programadas antes, durante y después de la ejecución del contrato.

Las reuniones de socialización de las obras constituyen un proceso fundamental mediante el cual se promueve que la comunidad se apropie y se empodere de las intervenciones que se desarrollan en su territorio. A través de estas reuniones se facilita el intercambio de información, se explican los alcances y beneficios del proyecto y se atienden inquietudes o expectativas de los habitantes.

Este proceso contempla un conjunto de actividades planificadas antes, durante y después de la ejecución del contrato, que permiten fortalecer la transparencia, generar confianza, fomentar la participación activa de la ciudadanía y garantizar que la comunidad cuente con información clara y oportuna sobre los avances e impactos de las obras.

Este proceso contempla un conjunto de actividades planificadas antes, durante y después de la ejecución del contrato, que permiten fortalecer y generar confianza,

fomentar la participación activa de la ciudadanía y garantizar que la comunidad cuente con información clara y oportuna sobre los avances e impactos de las obras.

Es importante señalar que, durante el inicio de las actividades de obra se inició con la construcción del muro de contención sobre la margen derecha de la quebrada. Para la verificación de estas actividades fue necesario ingresar a un predio particular, por lo que se solicitó la autorización correspondiente a la propietaria, quien otorgó el permiso bajo la condición de que el lote fuera entregado en iguales o mejores condiciones al finalizar las obras. Así mismo, se acordó conservar algunos árboles y proceder a la demolición de una caseta que se encontraba a punto de colapsar.

Adicionalmente, se estableció la utilización temporal de los servicios de agua y energía del predio, con el pago correspondiente por su uso durante el desarrollo de las actividades. Todos estos acuerdos fueron formalizados mediante la elaboración de un acta, en la cual se dejaron consignados los compromisos asumidos tanto por la propietaria como por el contratista.

ANEXO 1. ACTA DE REUNION

Se realiza seguimiento a la instalación de la valla informativa (Resolución) donde se hace claridad acerca de detalles del contrato y de la entidad contratante. A la fecha se encuentra instalada en lugar visible colindante con la obra, con el objetivo de que sea evidente para la comunidad; hay que resaltar que este es uno de los mecanismos más relevantes de información, ya que tiene datos específicos del proyecto.

REGISTRO FOTOGRAFICO



SEGUIMIENTO INSTALACION VALLA INFORMATIVA

PROGRAMA DE ATENCION AL CIUDADANO

OBJETIVOS

Establecer y mantener un mecanismo para recibir y dar respuesta oportuna a las solicitudes de información y de inquietudes, peticiones quejas y/o reclamos de las comunidades y autoridades Municipales (PQRS) referentes al desarrollo de la obra, inquietudes tales como:

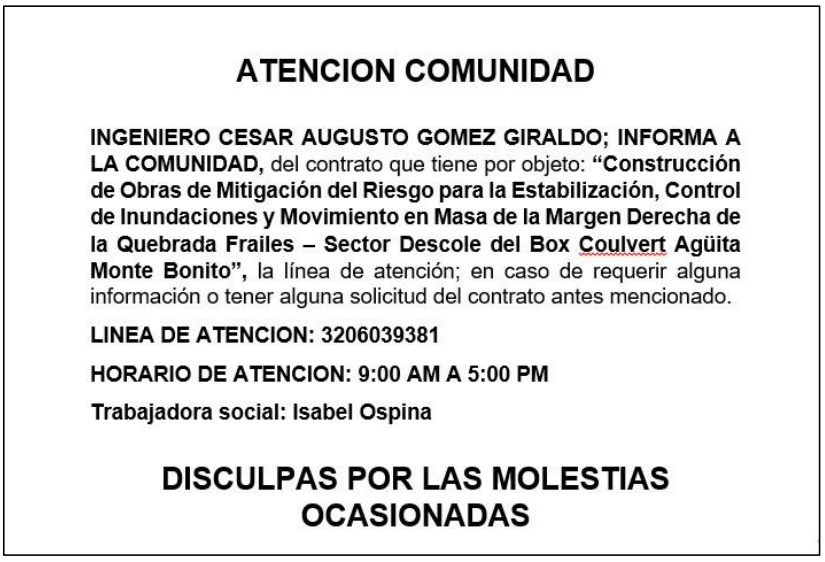
- ✓ Inquietudes sobre procedimientos de carácter técnico y sus posibles consecuencias y requerimientos de personal.
- ✓ Posibles conflictos contratista –comunidad
- ✓ Solicitudes fuera del Plan de Gestión Social obligatorio, entre otros.

A la fecha no se han tenido solicitudes, quejas y/o reclamos por parte de la comunidad del área de influencia del área de intervención.

Se tiene contacto permanente con personas de la comunidad, con el objetivo de brindar atención a solicitudes y/o brindar información por parte de los mismos.

Se entrega la línea de atención a la señora Miriam Marín Giraldo, con el objetivo de que se comunique en caso de tener algún inconveniente o solicitud, con referencia al proyecto.

REGISTRO FOTOGRAFICO



SEGUIMIENTO INSTALACION VALLA INFORMATIVA

ANEXO 2. VOLANTE LINEA DE ATENCION

PROGRAMA DE PARTICIPACION COMUNITARIA

Conformación de la Veeduría Ciudadana

Objetivo

Concienciar a la población, a líderes del AID de la importancia de ejercer los diferentes mecanismos de participación ciudadana, con la conformación de la Veeduría.

Para este periodo, aunque aún no se ha conformado formalmente la Veeduría Ciudadana, se mantiene un contacto permanente y cercano con la señora Miriam Marín Giraldo, propietaria del predio donde se están ejecutando las primeras actividades de obra, específicamente en el área del muro de contención. Este acercamiento ha permitido garantizar un flujo constante de información sobre el desarrollo de las obras, atender de manera oportuna inquietudes o solicitudes relacionadas con el uso del predio, la preservación de la vegetación existente y la seguridad durante la ejecución de las actividades.

La conformación de la Veeduría Ciudadana será un mecanismo fundamental para fortalecer la participación de la comunidad en el seguimiento de las obras, promoviendo la transparencia, la supervisión de los impactos y la retroalimentación sobre el proyecto. Mientras se formaliza esta instancia, la interacción directa con la señora Marín Giraldo cumple un papel clave en la gestión social, asegurando que la comunidad esté informada, involucrada y se genere confianza en el desarrollo del contrato desde sus primeras fases.

Además, este proceso permite establecer prácticas de comunicación y coordinación que servirán como base para la futura participación de la Veeduría, garantizando un seguimiento más estructurado y participativo a medida que avance el proyecto.

REGISTRO FOTOGRAFICO



REUNION MIRIAM MARIN

PROGRAMA DE SEGUIMIENTO, MONITOREO Y EVALUACION

Este programa se realiza con el fin de verificar el cumplimiento de metas, indicadores y programas a realizar en el frente de obra para esto se ejecutan informes semanales y mensuales donde debe encontrarse información que permita verificar el buen desarrollo de las actividades.

Cuando es requerido se participa en los diferentes comités de obra, brindando información acerca de cada área de intervención.

Se hacen los informes quincenales brindando información de las actividades que tienen como objetivo dar cumplimiento a lo plasmado en el plan de gestión social aprobado por la interventoría delegada para dicho seguimiento.

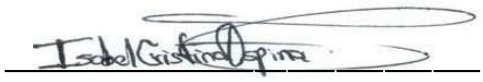
Para este periodo se hace entrega del informe mensual Nº1, el cual es entregado con los respectivos anexos a la interventoría, para su revisión, observaciones y/o aprobación.

CONCLUSIONES Y/O RECOMENDACIONES

- Para este periodo se dio inicio a la realización de las actas de vecindad y de entorno de las áreas que actualmente se encuentran intervenidas.

- Se realiza reunión con la señora Miriam Marín con el fin de socializar el proyecto y llegar a acuerdos.

- Se socializa la línea de atención a la comunidad con la propietaria del predio que se encuentra ubicado colindante al proyecto.



Isabel Cristina Ospina Zuluaga
Profesional social contratista



Yeraldin Suárez C
Profesional social Interventoría

ANEXOS

ANEXO 1.

ACTA DE REUNION

ACTA DE REUNION

Fecha: 01/10/2025	Acta N°.	Hora Inicio	Hora Fin
Tema: Acta de acuerdos Señor Miryam Marin Giraldo			
Responsable: Isabel Cristina Ospina		Elaborado Por:	
Proceso/Subproceso/Actividad: Contrato: Construcción de obras de concreto mitigación - descole box coulvert aquitania Tank bonito.			
Lugar: Calle 15 # 18-56			

AGENDA

1
2
3
4
5
6
7
8
9
10
11
12

DESARROLLO DE LA REUNION

Se realiza visita domiciliaria a la señora Miryam Marin Giraldo, vivienda ubicada en la calle 15 # 18-56, con el objetivo de llegar a los siguientes acuerdos por las labores ejecutadas en area de su predio. Posterior a la verificación de las necesidades para las diferentes actividades de obra se procede con los siguientes acuerdos:

-> No se pueden retirar las siguientes especies: Níspero, limón, y mango.

Powered by CamScanner

ACTA DE REUNION

Fecha: 06/10/2025	Acta N°. —	Hora Inicio: —	Hora Fin: —

Tema: Acta acuerdo Señora Miryam Mann

En el predio se observa una caseta la cual se encuentra en regulares condiciones de mantenimiento, esta a punto de colapso por lo que la propietaria autoriza su demolición. Adicionalmente se acuerda la toma de agua para las actividades de obra, informando que se pagará el total de la factura a partir del 24 de Septiembre. Sin embargo por motivos legales, se solicita provisional de acueducto a Serviciudad por lo que se realizará el conteo hasta la fecha de la instalación por la empresa de servicios para proceder con el pago. Por último se solicita al contratista dejar el prado en iguales condiciones de mantenimiento.

Powered by CamScanner

LISTADO DE ASISTENCIA

Tema: Acta de acuerdos Señora Miryam Marin Giraldo		Fecha: Octubre 10 /2025.	
NOMBRE	**DIRECCION**	**TELEFONO CELULAR/OFICINA**	**FIRMA**
Miryam Marin Giraldo	Cll 15 # 18-56	3116163582	x Miryam Marin G
Isabel Cristina Ospina	Trabajadora Social Contratista	3206039381	x Isabel Cristina Ospina

Powered by CamScanner

ANEXO 2. VOLANTE INFORMATIVO LINEA DE ATENCION A LA COMUNIDAD

ATENCION COMUNIDAD

INGENIERO CESAR AUGUSTO GOMEZ GIRALDO; INFORMA A LA COMUNIDAD, del contrato que tiene por objeto: **"Construcción de Obras de Mitigación del Riesgo para la Estabilización, Control de Inundaciones y Movimiento en Masa de la Margen Derecha de la Quebrada Frailes – Sector Descole del Box Coulvert Agüita Monte Bonito",** la línea de atención; en caso de requerir alguna información o tener alguna solicitud del contrato antes mencionado.

LINEA DE ATENCION: 3206039381

HORARIO DE ATENCION: 9:00 AM A 5:00 PM

Trabajadora social: Isabel Ospina

DISCULPAS POR LAS MOLESTIAS OCASIONADAS

ATENCION COMUNIDAD

INGENIERO CESAR AUGUSTO GOMEZ GIRALDO; INFORMA A LA COMUNIDAD, del contrato que tiene por objeto: **"Construcción de Obras de Mitigación del Riesgo para la Estabilización, Control de Inundaciones y Movimiento en Masa de la Margen Derecha de la Quebrada Frailes – Sector Descole del Box Coulvert Agüita Monte Bonito",** la línea de atención; en caso de requerir alguna información o tener alguna solicitud del contrato antes mencionado.

LINEA DE ATENCION: 3206039381

HORARIO DE ATENCION: 9:00 AM A 5:00 PM

Trabajadora social: Isabel Ospina

DISCULPAS POR LAS MOLESTIAS OCASIONADAS